项目类别：

协议编号：

**北京宣传文化引导基金**

 年度资助项目阶段性监督报告书

项 目 名 称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

项 目 类 型：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

项 目 形 式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

项 目 单 位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

填 表 日 期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

兹声明项目结项报告书所填资料与所提供的相关附件均属事实。

 项目单位（盖章）

承 诺 书

本单位申报并获得北京宣传文化引导基金资助的

 项目（协议编号： ），现进行阶段性成果汇报，并就具体内容作出如下承诺：

1. 本报告提交的相关数据真实、阶段性项目完成情况及成果属实，不存在虚构情况。
2. 本报告阐述的项目成果形式和内容无知识产权争议。
3. 本项目经费支出符合协议要求相关管理规定，不存在违规使用资金等情况。
4. 本报告所列经费使用表格数据已经过认真核对，保证完整、真实、有效。
5. 我单位保证配合相关审计、检查、绩效评价等相关工作需要，提供相关资料。

若出现与承诺事项相违背的情况，我单位自愿承担全部责任。

 承诺单位（盖章）：

 项目负责人签字：

 年 月 日

资助项目阶段性监督报告表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 申报主体名称 |  |
| 项目负责人 |   | 监督日期 |  |
| 项目开始日期 |  | 预计完成日期 |   |
| 预定支出费用 |  | 实际支出费用 |  |
| 立项时预计产出 | （立项时项目承诺完成时间、项目成果数量、规模、场次等计划完成情况） |
| 项目实施情况 | 项目现阶段实施概况（实施时间、地点、完成阶段、主要完成内容等）**不少于300字** |
| 项目执行情况与预期成果差异说明（完成时间、成果数量、规模、场次等是否与计划一致） |
| 项目是否存在变更（项目名称/项目内容/主创团队/项目预算变更等） |

项目预算与实际支出明细表

单位：元（人民币）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **预算科目** | **预算细目** | **预算支出** | **实际支出** | **支出比例** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 财务负责人签章： |

**注：1. 附项目阶段性成果及证明文件等；**

**2. 预算科目、细目及支出等请按批复的预算填写，实际支出按实际执行的支出金额填写；**

**3. 本表应按要求填写，如不敷使用，请照本表格式自行制作；**